FECHA: 14/07/2026 HORA INICIO: 14:00 HORA FIN: 15:20

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ DE SEGUIMIENTO No 35

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE TRAMITES.

DESARROLLO:

Cumplimiento de compromisos

Se realiza la verificación de los compromisos adquiridos en el comité anterior, obteniendo el siguiente resultado:

Compromiso	**Fecha**	**Estado**
Entrega de documentos de cierre Fase III	03 de julio	No cumple
Diseño de la valla	02 de julio	Cumple
Metodología reunión de inicio	10 de julio	Cumple
Copia del correo de subsanación ENEL	Pendiente	Cumple
Respuesta observaciones SDM	Pendiente	Cumple parcialmente
Oficio de documentos pendientes	02 de julio	Cumple

Posteriormente se inició la revisión del estado de los diferentes trámites requeridos para el reinicio de la ejecución contractual, así como el seguimiento a las observaciones formuladas por la Interventoría respecto a los documentos de cierre de la Fase III.

La Interventoría informó que durante la última semana el Contratista realizó la entrega de varios componentes técnicos; sin embargo, algunos de ellos continúan en proceso de revisión y otros presentan observaciones que deberán ser atendidas antes de otorgar su aprobación definitiva. En consecuencia, aún no es posible declarar formalmente el cierre de la Fase III.

En cuanto al componente arquitectónico, el Contratista manifestó que solicitó una mesa técnica con la Interventoría para revisar conjuntamente las observaciones emitidas, considerando que varias de ellas corresponden a aspectos de interpretación y no necesariamente a deficiencias del diseño presentado. La Interventoría manifestó su disposición para realizar dicha revisión y definir claramente los ajustes requeridos.

Respecto al componente hidrosanitario, el Contratista informó que se encuentra pendiente la reunión programada con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado, de la cual dependerá la definición de algunos ajustes al diseño de redes. Se indicó que tanto la Interventoría como la Entidad fueron convocadas a participar en dicha reunión con el propósito de agilizar la aprobación del componente.

Así mismo, se informó que el presupuesto y el cronograma fueron entregados recientemente a la Interventoría y actualmente se encuentran en proceso de revisión técnica. El Contratista indicó que el Plan de Compras será presentado una vez dichos documentos obtengan concepto favorable, garantizando la coherencia entre la programación de obra y la adquisición de materiales.

Con relación al campamento de obra, el Contratista informó que ya fue definido el inmueble donde funcionarán las oficinas administrativas del proyecto, descartando la instalación de estructuras temporales inicialmente contempladas.

Estudio de Tránsito y PMT

La Interventoría realizó seguimiento al estado del Estudio de Tránsito y del Plan de Manejo de Tránsito (PMT), considerando que estos constituyen uno de los principales condicionantes para el inicio efectivo de las actividades constructivas.

El Contratista informó que las observaciones formuladas por la Secretaría Distrital de Movilidad al Estudio de Tránsito fueron atendidas y que se continúa gestionando la aprobación definitiva por parte de dicha entidad. Se indicó que, una vez se obtenga el concepto favorable, se procederá inmediatamente con la radicación del PMT definitivo, con el fin de no generar retrasos adicionales en la programación del proyecto.

Durante la discusión, el Contratista explicó que el PMT provisional únicamente permite adelantar actividades preliminares y de alistamiento, pero no autoriza la ejecución de las actividades principales contempladas en el cronograma de obra.

Así mismo, manifestó que la secuencia constructiva inicia necesariamente con la intervención de la Carrera Octava, debido a que en este sector convergen las redes de acueducto, alcantarillado sanitario, alcantarillado pluvial, energía y telecomunicaciones, las cuales requieren ser intervenidas de manera coordinada para garantizar la correcta ejecución del proyecto.

Por su parte, la Interventoría manifestó que la atención de las observaciones emitidas por la Secretaría Distrital de Movilidad presentó demoras respecto a los tiempos inicialmente programados, situación que incidió en el cronograma previsto para la obtención de la aprobación del Estudio de Tránsito. No obstante, se resaltó la importancia de continuar realizando seguimiento permanente ante la entidad para obtener la aprobación en el menor tiempo posible.

Finalmente, las partes acordaron mantener una gestión continua ante la Secretaría Distrital de Movilidad y preparar toda la documentación requerida para la radicación del PMT definitivo inmediatamente se expida la aprobación del Estudio de Tránsito, minimizando así posibles afectaciones al inicio de la ejecución.

Empresas de servicios públicos

El Contratista informó el estado de las gestiones adelantadas con las diferentes empresas de servicios públicos involucradas en el proyecto, indicando que aún se encuentran pendientes algunas definiciones técnicas indispensables para el inicio de determinadas actividades constructivas.

En relación con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá, se informó que se encuentra programada una mesa de trabajo con el propósito de revisar las interferencias existentes, validar la solución propuesta para las redes y definir las condiciones de intervención requeridas para la ejecución de las obras. Se indicó que la reunión había sido reprogramada por disponibilidad de la entidad y que tanto la Interventoría como la Supervisión fueron convocadas a participar.

Respecto a ENEL, el Contratista manifestó que continúan las gestiones relacionadas con las redes eléctricas existentes y que las definiciones adoptadas por dicha empresa podrían generar ajustes puntuales en algunos diseños del proyecto.

De igual manera, se informó que las intervenciones sobre las redes de telecomunicaciones deberán ejecutarse de manera coordinada con ETB, considerando la proximidad de dichas redes con las obras proyectadas y la necesidad de evitar afectaciones durante la construcción.

La Interventoría resaltó la importancia de mantener comunicación permanente con las empresas de servicios públicos y de documentar oportunamente todas las respuestas y conceptos emitidos por dichas entidades, y la importancia de informar si se va tener uso de los servicios públicos durante la ejecución del proyecto con el fin de garantizar la trazabilidad de las decisiones técnicas adoptadas durante la ejecución del contrato.

Finalmente, el Contratista solicitó dejar constancia de que la obtención de algunas aprobaciones depende de entidades externas, por lo que cualquier variación en sus tiempos de respuesta puede generar impactos en la programación general del proyecto.

Componente social

La Supervisión e Interventoría realizaron seguimiento a las actividades correspondientes al componente social, teniendo en cuenta la proximidad del reinicio de la etapa constructiva y la necesidad de informar oportunamente a la comunidad sobre el desarrollo del proyecto.

El Contratista presentó el estado de avance de la reunión de inicio y de la estrategia de socialización, indicando que ya se adelantó la elaboración del material preliminar y de la convocatoria dirigida a la comunidad. No obstante, la Interventoría manifestó que la presentación aún requiere ajustes antes de ser remitida para aprobación por parte de la Secretaría Distrital del Hábitat.

Durante la revisión se formularon observaciones relacionadas con la actualización de los renders, la incorporación de imágenes representativas del proyecto, la corrección de nombres y cargos de los participantes, la eliminación de información contractual que pudiera generar confusión y la explicación detallada de las etapas constructivas, del manejo de accesos y de las actividades contempladas en el Plan de Manejo de Tránsito.

Así mismo, se reiteró la importancia de explicar a la comunidad el procedimiento para la elaboración de las actas de vecindad y las medidas previstas para mitigar las afectaciones durante la ejecución de las obras.

La Supervisión recordó que este proyecto ha generado una alta expectativa entre los habitantes del sector debido a antecedentes de intervenciones anteriores, razón por la cual la jornada de socialización deberá desarrollarse con información clara, actualizada y técnicamente sustentada, buscando generar confianza y resolver las inquietudes de la comunidad.

Finalmente, el Contratista se comprometió a incorporar la totalidad de las observaciones formuladas por la Interventoría y la Supervisión antes de la realización de la reunión de inicio.

COMPROMISOS

Responsable	Compromiso	Fecha
Contratista	Entregar la totalidad de los documentos pendientes del cierre de la Fase III.	17 de julio de 2026
Contratista / Interventoría	Subsanar las observaciones del componente arquitectónico y realizar la mesa técnica con la Interventoría.	Pendiente reunión

Responsable	Compromiso	Fecha
Contratista	Remitir el Plan de Compras.	18 de julio de 2026
Contratista	Remitir el cronograma de alistamiento de obra.	17 de julio de 2026
Contratista	Entregar la documentación de personal mínimo y documentación de ingreso del personal.	14 de julio de 2026
Contratista	Radicar el PMT definitivo una vez se obtenga la aprobación del Estudio de Tránsito.	16 de julio de 2026
Contratista	Ajustar la presentación para la socialización con la comunidad conforme a las observaciones de la Interventoría.	Antes de la reunión de socialización
Interventoría	Emitir concepto técnico sobre presupuesto y cronograma.	16 de julio de 2026

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comite VIRTUAL Cto 1754-2024
Participantes que asistieron	12
Hora de inicio	7/14/26, 1:59:55 PM
Hora de finalización	7/14/26, 3:15:44 PM
Duración de la reunión	1 h 15 min 48s
Tiempo medio de asistencia	1 h 6 min 1s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de particip	Rol	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: R	Interacción: C	Interacción: N	Interacción: Audio activado
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/14/26, 1:59:58 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	1 h 15 min 45s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchez	Organizador			1				2	3
Milena PInzon	7/14/26, 2:00:40 PM	7/14/26, 2:23:02 PM	22 min 21s			Moderador								
Martha Ximena Casas Duque	7/14/26, 2:02:53 PM	7/14/26, 3:15:39 PM	1 h 12 min 46s	martha.casas@habitatbogota.gov.co	martha.casas	Moderador			3				1	3
Katherine Hernandez	7/14/26, 2:03:00 PM	7/14/26, 3:15:43 PM	1 h 12 min 43s			Moderador							1	2
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	7/14/26, 2:03:20 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	1 h 12 min 24s			Moderador								
Lina Maria Ramirez Florez	7/14/26, 2:03:54 PM	7/14/26, 3:15:42 PM	1 h 10 min 44s	lina.ramirez@habitatbogota.gov.co	lina.ramirez@	Moderador				1			3	2
Nelson Rivas R.	7/14/26, 2:04:00 PM	7/14/26, 3:15:41 PM	1 h 11 min 41s			Moderador								3
AURA LOPEZ	7/14/26, 2:04:43 PM	7/14/26, 3:15:40 PM	1 h 10 min 57s			Moderador							2	1
Alfonso Moreno Buitrago	7/14/26, 2:04:58 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	1 h 9 min 38s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.more	Moderador								
carlos acosta	7/14/26, 2:05:10 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	1 h 10 min 34s			Moderador								1
dannysley (No comprobado)	7/14/26, 2:07:32 PM	7/14/26, 3:15:40 PM	1 h 8 min 7s			Moderador								
Jose Luis Quintero Martinez	7/14/26, 2:21:07 PM	7/14/26, 3:15:37 PM	54 min 30s			Moderador							1	3

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	7/14/26, 1:59:58 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	1 h 15 min 45s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Milena PInzon	7/14/26, 2:00:40 PM	7/14/26, 2:23:02 PM	22 min 21s		Moderador
Martha Ximena Casas Duque	7/14/26, 2:02:53 PM	7/14/26, 3:15:39 PM	1 h 12 min 46s	martha.casas@habitatbogota.gov.co	Moderador
Katherine Hernandez	7/14/26, 2:03:00 PM	7/14/26, 3:15:43 PM	1 h 12 min 43s		Moderador
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	7/14/26, 2:03:20 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	1 h 12 min 24s		Moderador
Lina Maria Ramirez Florez	7/14/26, 2:03:54 PM	7/14/26, 2:10:49 PM	6 min 54s	lina.ramirez@habitatbogota.gov.co	Moderador
Lina Maria Ramirez Florez	7/14/26, 2:11:52 PM	7/14/26, 3:15:42 PM	1 h 3 min 50s	lina.ramirez@habitatbogota.gov.co	Moderador
Nelson Rivas R.	7/14/26, 2:04:00 PM	7/14/26, 3:15:41 PM	1 h 11 min 41s		Moderador
AURA LOPEZ	7/14/26, 2:04:43 PM	7/14/26, 3:15:40 PM	1 h 10 min 57s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	7/14/26, 2:04:58 PM	7/14/26, 2:20:02 PM	15 min 4s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	7/14/26, 2:21:10 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	54 min 34s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
carlos acosta	7/14/26, 2:05:10 PM	7/14/26, 3:15:44 PM	1 h 10 min 34s		Moderador
dannysley (No comprobado)	7/14/26, 2:07:32 PM	7/14/26, 3:15:40 PM	1 h 8 min 7s		Moderador
Jose Luis Quintero Martinez	7/14/26, 2:21:07 PM	7/14/26, 3:15:37 PM	54 min 30s		Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

5. Interacción en la reunión

Nombre	Tipo de compromiso	Tiempo
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	7/14/26, 2:04:28 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	7/14/26, 2:06:07 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Manos levantadas	7/14/26, 2:15:53 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Audio activado	7/14/26, 2:17:13 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Manos levantadas	7/14/26, 2:50:42 PM
Laura Juliana Sanchez Siachoque	Reacción enviada "me gusta"	7/14/26, 3:14:19 PM
Martha Ximena Casas Duque	Reacción enviada "me gusta"	7/14/26, 3:01:01 PM
Martha Ximena Casas Duque	Audio activado	7/14/26, 3:01:47 PM
Martha Ximena Casas Duque	Audio activado	7/14/26, 3:04:10 PM
Martha Ximena Casas Duque	Manos levantadas	7/14/26, 3:09:27 PM
Martha Ximena Casas Duque	Audio activado	7/14/26, 3:09:52 PM
Martha Ximena Casas Duque	Reacción enviada "me gusta"	7/14/26, 3:13:08 PM
Martha Ximena Casas Duque	Reacción enviada "me gusta"	7/14/26, 3:13:41 PM
Katherine Hernandez	Audio activado	7/14/26, 2:55:57 PM
Katherine Hernandez	Audio activado	7/14/26, 2:56:17 PM
Katherine Hernandez	Manos levantadas	7/14/26, 3:04:22 PM
Lina Maria Ramirez Florez	Manos levantadas	7/14/26, 2:58:06 PM
Lina Maria Ramirez Florez	Audio activado	7/14/26, 2:58:10 PM
Lina Maria Ramirez Florez	Audio activado	7/14/26, 2:59:22 PM
Lina Maria Ramirez Florez	Manos levantadas	7/14/26, 3:04:17 PM
Lina Maria Ramirez Florez	Manos levantadas	7/14/26, 3:09:19 PM
Lina Maria Ramirez Florez	Reacción enviada "amor"	7/14/26, 3:15:17 PM
Nelson Rivas R.	Audio activado	7/14/26, 2:04:13 PM
Nelson Rivas R.	Audio activado	7/14/26, 2:10:46 PM
Nelson Rivas R.	Audio activado	7/14/26, 2:17:18 PM
AURA LOPEZ	Audio activado	7/14/26, 2:06:00 PM
AURA LOPEZ	Manos levantadas	7/14/26, 2:24:49 PM

AURA LOPEZ	Manos levantadas	7/14/26, 2:44:59 PM
carlos acosta	Audio activado	7/14/26, 2:06:14 PM
Jose Luis Quintero Martinez	Manos levantadas	7/14/26, 2:22:37 PM
Jose Luis Quintero Martinez	Audio activado	7/14/26, 2:37:18 PM
Jose Luis Quintero Martinez	Audio activado	7/14/26, 2:41:30 PM
Jose Luis Quintero Martinez	Audio activado	7/14/26, 2:53:19 PM